

GFS-Bewertungsbogen Gemeinschaftskunde

| | | |
|------------------|------------------|--------|
| Thema/Leitfrage: | Name und Klasse: | Datum: |
|------------------|------------------|--------|

| Inhalt 50 % | | ++ | + | 0 | - | -- | Teilnote: |
|----------------------|--|----|---|---|---|----|--|
| | Logische Argumentation; an Beispielen verdeutlicht | | | | | | Unlogische Argumentation; keine Beispiele |
| | Begründetes Urteil; Leitfrage beantwortet | | | | | | Keine eigene Stellungnahme |
| | Inhaltlich richtig; viele Hintergrundinformationen; Fragen richtig beantwortet | | | | | | Inhaltliche Fehler; unzureichende Recherche |
| | Wesentliches betont; Problemorientierung | | | | | | Nicht das Wesentliche ausgewählt |
| | Kontroverse Leitfragen für Diskussion vorbereitet | | | | | | Keine Diskussion vorbereitet |
| Methode 20% | | ++ | + | 0 | - | -- | Teilnote: |
| | Strukturierter Aufbau; Roter Faden erkennbar | | | | | | Wirrer Aufbau; kein Roter Faden erkennbar |
| | Motivierender Einstieg; Relevanz der Fragestellung verdeutlicht | | | | | | Kein motivierender Einstieg; keine thematische Einbettung |
| | Funktionaler Medieneinsatz (Folie, Bilder, Tafel, ...) | | | | | | Unzweckmäßiger / kein Medieneinsatz |
| | Überzeugende Materialauswahl | | | | | | Zu wenige Quellen recherchiert |
| | Übersichtliches Handout mit den wichtigsten Informationen; Quellen richtig angegeben | | | | | | Schlecht strukturiertes und unübersichtliches Handout; Quellen nicht richtig angegeben |
| Vortrag 20% | | ++ | + | 0 | - | -- | Teilnote: |
| | Überzeugende Rhetorik: Freier Vortrag, Mimik/Körpersprache, verständlich, Blickkontakt | | | | | | Undeutlich, nicht frei vorgetragen, unverständlich, wenig Blickkontakt |
| | Angemessenes Sprechtempo | | | | | | Zu schnell oder zu langsam gesprochen |
| | Vortragslänge angemessen | | | | | | Vortragslänge nicht angemessen |
| Reflexion 10% | | ++ | + | 0 | - | -- | Teilnote: |
| | Arbeitsprozessbericht vollständig und kritisch reflektiert | | | | | | Arbeitsprozessbericht unvollständig und kaum reflektiert |

| |
|--------------------|
| Gesamtnote: |
|--------------------|

(0) Formales

- Thema bzw. kontroverse Themen**frage** bis vor den Herbstferien vereinbaren
- Die GFS zählt so viel wie eine KA, bewertet wird:
 - Inhalt (50%)
 - Methode (20%)
 - Vortrag (20%)
 - Reflexion (10%) (=Arbeitsprozessbericht)
- Maximal zwei Schüler können eine GFS halten
- Die GFS wird grundsätzlich als Vortrag/Präsentation durchgeführt

(1) Thema

- Warum ist es interessant/wichtig, sich mit dem Thema zu beschäftigen?
- Überzeugende Argumentation entwickeln, in der die wichtigsten Für- und Widerargumente zum Thema aus mindestens drei verschiedenen Sichtweisen vorgestellt und gegeneinander abgewogen werden
- Darauf aufbauend ein begründetes Urteil zur Themenfrage formulieren
→ Antwort auf die Themenfrage

(2) Vorbereitung

- Überlegen, aus welchen Sichtweisen man das Thema betrachten könnte; dabei alle Argumente, die einem schon ohne Recherche einfallen in einer Tabelle notieren
→ Warum nicht das Thema beim Abendessen mit der Familie diskutieren oder mit Mitschülern in der Pause?
- Nötige Hintergrundinformationen, weitere Argumente und Perspektiven selbstständig recherchieren (*mindestens 2 weitere Quellen*)
→ Internet, Schulbuch, Schulbibliothek etc.
- Überlegen, ob sich Erkenntnisse des vorangegangenen Unterrichts für die Argumentation nutzen lassen
- Überlegen, wie man wesentliche Aussagen und Argumente visualisieren kann
→ „Ein Bild sagt mehr als tausend Worte“, aber bitte *kein* PowerPoint
- Übersichtliches Handout (*eine Seite*) mit den wichtigsten Informationen und Quellen für die Klasse erstellen (Quellenangaben auch von Bildern/Tabellen/etc., Internetquellen immer mit Datum angeben)
Beachte: vergessene / nicht korrekte Quellenangaben können dazu führen, dass die Arbeit mit 4 und schlechter bewertet wird
- Weiterführende kontroverse Fragestellungen für eine anschließende Diskussion überlegen

(3) Durchführung

- 15min Vortragszeit
- Fragen der Klasse beantworten
- 5-10min Diskussion mit der Klasse / Aktivierung der Klasse
- Diskussion mit der Klasse durchführen

(4) Nachbereitung / Arbeitsprozessbericht

- **Chronologische und realistische Darstellung des Arbeitsprozesses**
 - Themenfindung und Zielformulierung
 - Methodisches Vorgehen
 - Materialsuche und Recherche
 - Materialauswahl und Bearbeitung
 - Fertigstellung der schriftlichen bzw. mündlichen Präsentation

- **Darstellung und Reflexion der Schwierigkeiten und Erfolge**
 - Warum habe ich das Thema gewählt?
 - Welche Vorgehensweise habe ich geplant? Welche Alternativen hätte es gegeben? Warum habe ich mich nicht für diese entschieden?
 - Welche Korrekturen wurden bei der Planung der Arbeit notwendig und warum?
 - Was würde ich jetzt anders machen?

- **Bewertung des Lernprozesses**
 - Was habe ich gelernt?
 - Was hat mir dabei Schwierigkeiten bereitet?
 - Was möchte ich noch lernen?

→ Form:

- DIN A 4, Querformat
- Kopfzeile: Thema
- Fußzeile: Name und Datum

| Datum | Uhrzeit von/bis | Zeit insges. | Tätigkeit | Reflexion und Bewertung |
|-------|-----------------|--------------|-----------|-------------------------|
| | | | | |

(0) Formales

- Thema bzw. kontroverse Themen**frage** bis vor den Herbstferien vereinbaren
- Die GFS zählt so viel wie eine KA, bewertet wird:
 - Inhalt (50%)
 - Methode (20%)
 - Vortrag (20%)
 - Reflexion (10%) (=Arbeitsprozessbericht)
- Maximal zwei Schüler können eine GFS halten
- Die GFS wird grundsätzlich als Vortrag/Präsentation durchgeführt

(1) Thema

- Warum ist es interessant/wichtig, sich mit dem Thema zu beschäftigen?
- Überzeugende Argumentation entwickeln, in der die wichtigsten Für- und Widerargumente zum Thema aus mindestens drei verschiedenen Sichtweisen vorgestellt und gegeneinander abgewogen werden
- darauf aufbauend ein begründetes Urteil zur Themenfrage formulieren und Beurteilungskriterien offenlegen
→ Antwort auf die Themenfrage

(2) Vorbereitung

- Überlegen, aus welchen Sichtweisen man das Thema betrachten könnte; dabei alle Argumente, die einem schon ohne Recherche einfallen in einer Tabelle notieren
- Nötige Hintergrundinformationen, weitere Argumente und Perspektiven selbstständig recherchieren (*mindestens 2 weitere Quellen*)
→ Internet, Schulbuch, Schulbibliothek etc.
- Überlegen, ob sich Erkenntnisse des vorangegangenen Unterrichts für die Argumentation nutzen lassen
- Überlegen, wie man wesentliche Aussagen und Argumente visualisieren kann
→ „Ein Bild sagt mehr als tausend Worte“, PowerPoint, etc.
- Übersichtliches Handout (*eine Seite*) mit den wichtigsten Informationen und Quellen für die Klasse erstellen (Quellenangaben auch von Bildern/Tabellen/etc., Internetquellen immer mit Datum angeben)
Beachte: vergessene / nicht korrekte Quellenangaben können dazu führen, dass die Arbeit mit 4 und schlechter bewertet wird
- Weiterführende kontroverse Fragestellungen für eine anschließende Diskussion überlegen

(3) Durchführung

- 20min Vortragszeit
- Fragen der Klasse beantworten
- 10min Diskussion mit der Klasse / Aktivierung der Klasse
- Diskussion mit der Klasse durchführen

(4) Nachbereitung / Arbeitsprozessbericht

- **Chronologische und realistische Darstellung des Arbeitsprozesses**
 - Themenfindung und Zielformulierung
 - Methodisches Vorgehen
 - Materialsuche und Recherche
 - Materialauswahl und Bearbeitung
 - Fertigstellung der schriftlichen bzw. mündlichen Präsentation
- **Darstellung und Reflexion der Schwierigkeiten und Erfolge**
 - Warum habe ich das Thema gewählt?
 - Welche Vorgehensweise habe ich geplant? Welche Alternativen hätte es gegeben? Warum habe ich mich nicht für diese entschieden?
 - Welche Korrekturen wurden bei der Planung der Arbeit notwendig und warum?
 - Was würde ich jetzt anders machen?
- **Bewertung des Lernprozesses**
 - Was habe ich gelernt?
 - Was hat mir dabei Schwierigkeiten bereitet?
 - Was möchte ich noch lernen?

→ Form:

- DIN A 4, Querformat
- Kopfzeile: Thema
- Fußzeile: Name und Datum

| Datum | Uhrzeit von/bis | Zeit insges. | Tätigkeit | Reflexion und Bewertung |
|-------|-----------------|--------------|-----------|-------------------------|
| | | | | |

(0) Formales

- Thema bzw. kontroverse Themen**frage** bis vor den Herbstferien vereinbaren
- Die GFS zählt so viel wie eine KA, bewertet wird:
 - Inhalt (50%)
 - Methode (20%)
 - Vortrag (20%)
 - Reflexion (10%) (=Arbeitsprozessbericht)
- Die GFS wird grundsätzlich als Vortrag/Präsentation durchgeführt

(1) Thema

- Warum ist es interessant/wichtig, sich mit dem Thema zu beschäftigen?
- Überzeugende Argumentation entwickeln, in der die wichtigsten Für- und Widerargumente zum Thema aus mindestens drei verschiedenen Sichtweisen vorgestellt und gegeneinander abgewogen werden
- darauf aufbauend ein begründetes Urteil zur Themenfrage formulieren und Beurteilungskriterien offenlegen
→ Antwort auf die Themenfrage

(2) Vorbereitung

- Überlegen, aus welchen Sichtweisen man das Thema betrachten könnte; dabei alle Argumente, die einem schon ohne Recherche einfallen in einer Tabelle notieren
- Nötige Hintergrundinformationen, weitere Argumente und Perspektiven selbstständig recherchieren (*mindestens 3 weitere Quellen*)
→ Internet, Schulbuch, Schulbibliothek etc.
- Überlegen, ob sich Erkenntnisse des vorangegangenen Unterrichts für die Argumentation nutzen lassen
- Überlegen, wie man wesentliche Aussagen und Argumente visualisieren kann
→ „Ein Bild sagt mehr als tausend Worte“, PowerPoint, etc.
- Übersichtliches Handout (*zwei Seiten*) mit den wichtigsten Informationen und Quellen für die Klasse erstellen (Quellenangaben auch von Bildern/Tabellen/etc., Internetquellen immer mit Datum angeben)
Beachte: vergessene / nicht korrekte Quellenangaben können dazu führen, dass die Arbeit mit 4 und schlechter bewertet wird
- Weiterführende kontroverse Fragestellungen für eine anschließende Diskussion überlegen

(3) Durchführung

- 25min Vortragszeit
- Fragen der Klasse beantworten
- 10min Diskussion mit der Klasse / Aktivierung der Klasse
- Diskussion mit der Klasse durchführen

(4) Nachbereitung / Arbeitsprozessbericht

- **Chronologische und realistische Darstellung des Arbeitsprozesses**
 - Themenfindung und Zielformulierung
 - Methodisches Vorgehen
 - Materialsuche und Recherche
 - Materialauswahl und Bearbeitung
 - Fertigstellung der schriftlichen bzw. mündlichen Präsentation
- **Darstellung und Reflexion der Schwierigkeiten und Erfolge**
 - Warum habe ich das Thema gewählt?
 - Welche Vorgehensweise habe ich geplant? Welche Alternativen hätte es gegeben? Warum habe ich mich nicht für diese entschieden?
 - Welche Korrekturen wurden bei der Planung der Arbeit notwendig und warum?
 - Was würde ich jetzt anders machen?
- **Bewertung des Lernprozesses**
 - Was habe ich gelernt?
 - Was hat mir dabei Schwierigkeiten bereitet?
 - Was möchte ich noch lernen?

→ Form:

- DIN A 4, Querformat
- Kopfzeile: Thema
- Fußzeile: Name und Datum

| Datum | Uhrzeit von/bis | Zeit insges. | Tätigkeit | Reflexion und Bewertung |
|-------|-----------------|--------------|-----------|-------------------------|
| | | | | |